

Guatemala 30 de octubre de 2020

Licenciado
LEORNARDO ESTUARDO REYES ESTRADA
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi Informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 5111-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 967-2020, correspondiente del 16 al 31 del mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento la factura Factura serie: 5F37658B, DTE: 844317807

ACTIVIDADES REALIZADAS:

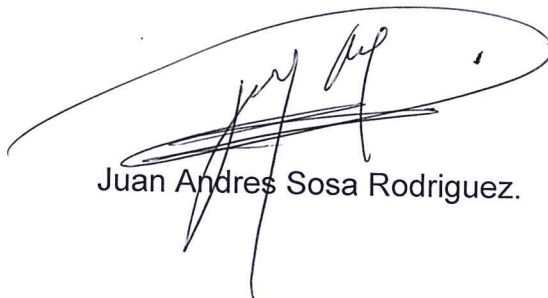
1. Apoyo en manejo de expedientes judiciales con respecto archivo y darle seguimiento.
2. Revisión de Juicios Ordinarios Labores.
3. Revisión de Incidentes de Reinstalación.
4. Colaboración en revisión de expedientes apoyarte.
5. Rotulación de 40 expedientes : Judiciales, administrativos, amparos, inconstitucionalidad

RESULTADOS OBTENIDOS:

Se apoyó para agilizar los expedientes Judiciales por notificación que han ingresado a la Dirección de Asuntos Jurídicos.

Coordinación de acciones con la asistente de la Dirección de Asuntos Jurídicos y con el procurador de la dirección de asuntos jurídicos.

Se brindó apoyo técnico en todo lo requerido por la Directora de Asuntos Jurídicos.



Juan Andres Sosa Rodriguez.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes